



แผนปฏิบัติการ (Action Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

มติที่ประชุมเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 2/2560 วันจันทร์ที่ 13 มีนาคม 2560
เสนอ โดยกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

คำนำ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี พ.ศ.2560-2574 เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ตัวบ่งชี้ของ สกอ. และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

สำนักงานอธิการบดี ตระหนักถึงความสำคัญของการปรับปรุงและการพัฒนาหน่วยงาน เพื่อให้ได้คุณภาพและมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันและอนาคต และเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ สำนักงานอธิการบดีจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

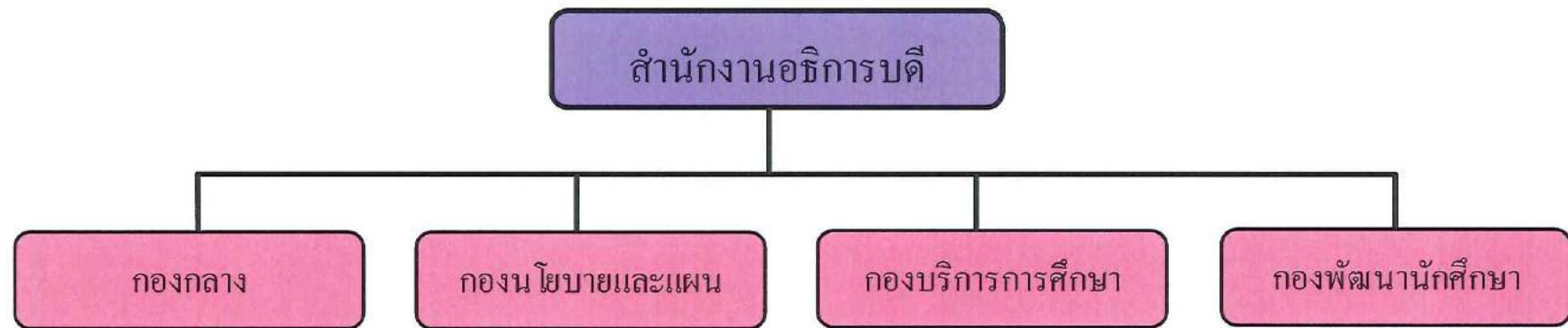
สำนักงานอธิการบดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ฉบับนี้ จะช่วยส่งเสริมความเข้าใจและเป็นแนวทางในการปฏิบัติของหน่วยงานภายใต้สำนักงานอธิการบดี ได้มีกรอบการดำเนินงานที่สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานต่อไป

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

ลำดับ		หน้า
1	คำนำ	
2	โครงสร้างสำนักงานอธิการบดี	1
3	ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สำนักงานอธิการบดี	2
4	ความเชื่อมโยงสอดคล้องจากแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี พ.ศ.2560-2574 สู่วแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี 5 ปี พ.ศ. 2560-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานอธิการบดี	7
5	แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map)	10
6	แผนกลยุทธ์ 5 ปี พ.ศ.2560-2564 ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สำนักงานอธิการบดี	11
7	ภาคผนวก	30

โครงสร้างสำนักงานอธิการบดี



ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สำนักงานอธิการบดี

ปรัชญา

ให้บริการอย่างมีคุณภาพ ทัวถึงและเป็นธรรม

วิสัยทัศน์

บริการประทับใจ ก้าวไกลสู่อาเซียน

พันธกิจ

1. สนับสนุน ดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ
2. พัฒนางานตามโครงสร้างสำนักงานอธิการบดี ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

เอกลักษณ์ (อัตลักษณ์ของหน่วยงาน)

บริการเป็นระบบ มีจิตสาธารณะ สร้างความประทับใจ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

เป้าประสงค์

1.1 บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

1. จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบตามองค์ประกอบคุณภาพตัวบ่งชี้ สกอ. ได้รับความรู้เกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักงานอธิการบดี
2. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรมตามสายงาน
3. ร้อยละบุคลากรที่ได้ไปศึกษาดูงานหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก
4. ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรมภาษาอังกฤษ

กลยุทธ์

- 1.1 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 1.2 พัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใส
สู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)

เป้าประสงค์

2.1 การบริหารให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และมีการพัฒนาคุณภาพองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

1. จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสีเขียว
2. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
3. จำนวนกิจกรรมที่จัดหารายได้
4. จำนวนกิจกรรมในการปรับปรุงภูมิทัศน์
5. ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี
6. ร้อยละของความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สำนักงานอธิการบดี
7. จำนวนโรงเรียน/หน่วยงานภายนอกที่เข้าร่วมโครงการแนะแนวประชาสัมพันธ์เชิงรุก
8. ช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุก
9. จำนวนระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นใหม่
10. จำนวนครั้งในการปรับปรุงเว็บไซต์

กลยุทธ์

- 2.1 เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
- 2.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและอาเซียน
- 2.3. การระดมทุนและหารายได้ให้สำนักงานสู่มหาวิทยาลัย
- 2.4 ภูมิทัศน์สถานที่ทำงานเพื่อรองรับการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 2.5. พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- 2.6. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำประชาสัมพันธ์เชิงรุก
- 2.7 ส่งเสริมและสร้างสรรค์การปฏิบัติงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

การพัฒนาการให้บริการ

เป้าประสงค์

- 3.1 การให้บริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

1. ระดับคะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อหน่วยงาน
2. จำนวนกระบวนการทำงานที่ได้รับการลดขั้นตอน/พัฒนาการดำเนินงาน

กลยุทธ์

- 3.1 สร้างวินัยและจิตสำนึกในการให้บริการ
- 3.2 ส่งเสริมการพัฒนาการให้บริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตของสังคมและอาเซียน

เป้าประสงค์

- 4.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้องค์การนักศึกษาสร้างสรรค์กิจกรรม เพื่อนักศึกษาที่หลากหลาย
- 4.2 เพื่อส่งเสริมสวัสดิการนักศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเพิ่มคุณภาพชีวิตนักศึกษา

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

1. ร้อยละของความสำเร็จของโครงการที่สนับสนุนให้องค์การนักศึกษาสร้างสรรค์กิจกรรมให้นักศึกษา
2. ระดับคะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสวัสดิการที่ได้รับ

กลยุทธ์

- 4.1 ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย
- 4.2 สนับสนุนให้มีสวัสดิการที่เอื้อต่อการดำรงชีวิต

ความเชื่อมโยงสอดคล้องจาก แผนยุทธศาสตร์ 15 ปี พ.ศ.2560-2574 แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย 5 ปี พ.ศ.2560-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สู่ แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี 5 ปี พ.ศ. 2560-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานอธิการบดี

แผนยุทธศาสตร์ 15 ปี พ.ศ. 2560 - 2574 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี 5 ปี พ.ศ. 2560-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

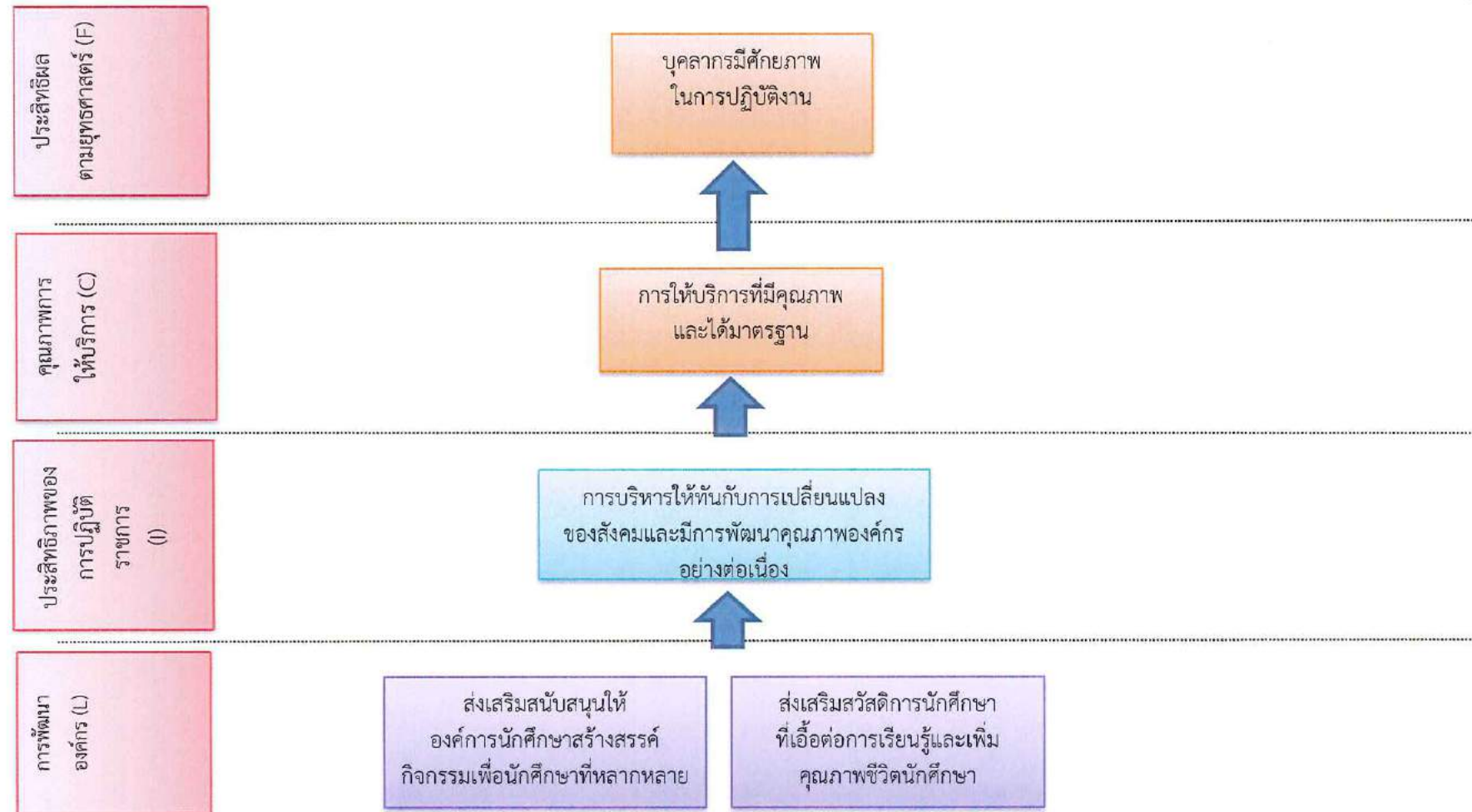
ปรัชญา	ให้บริการอย่างมีคุณภาพ ทั้งถึงและเป็นธรรม			
วิสัยทัศน์	บริการประทับใจ ก้าวไกลสู่อาเซียน			
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> สนับสนุน ดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนางานตามโครงสร้างสำนักงานอธิการบดี ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ 			
ประเด็นยุทธศาสตร์	1. พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ	2. การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใส สู่การเปลี่ยนแปลงของสังคม ยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	3. การพัฒนาการให้บริการ	4. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิต ของสังคมและอาเซียน
เป้าประสงค์	1.1 บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน	2.1 การบริหารให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และมีการพัฒนาคุณภาพองค์กรอย่างต่อเนื่อง	3.1 การให้บริการที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน	4.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้องค์การนักศึกษาสร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อนักศึกษาที่หลากหลาย
				4.2 เพื่อส่งเสริมสวัสดิการนักศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเพิ่มคุณภาพชีวิตนักศึกษา

ตัวชี้วัด	1. จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบตามองค์ประกอบคุณภาพตัวบ่งชี้ สกอ. ได้รับความรู้เกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับสำนักงานอธิการบดี	1. จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสีเขียว	1. ระดับคะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อหน่วยงาน	1. ร้อยละของความสำเร็จของโครงการที่สนับสนุนให้องค์กรนักศึกษาสร้างสรรค์กิจกรรมให้นักศึกษา
	2. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรมตามสายงาน	2. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ	2. จำนวนกระบวนการทำงานที่ได้รับการลดขั้นตอน/พัฒนาการดำเนินงาน	2. ระดับคะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสวัสดิการที่ได้รับ
	3. ร้อยละบุคลากรที่ได้ไปศึกษาดูงานหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก	3. จำนวนกิจกรรมที่จัดหารายได้		
	4. ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรมภาษาอังกฤษ	4. จำนวนกิจกรรมในการปรับปรุงภูมิทัศน์		
		5. ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี		
		6. ร้อยละของความสำเร็จของแผนปฏิบัติการราชการ (Action Plan) สำนักงานอธิการบดี		
		7. จำนวนโรงเรียน/หน่วยงานภายนอกที่เข้าร่วมโครงการแนะแนวประชาสัมพันธ์เชิงรุก		
		8. ช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุก		
		9. จำนวนระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นใหม่		
		10. จำนวนครั้งในการปรับปรุงเว็บไซต์		

กลยุทธ์	1.1 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	2.1 เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	3.1 สร้างวินัยและจิตสำนึกในการให้บริการ	4.1 ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย
	1.2 พัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศ	2.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและอาเซียน	3.2 ส่งเสริมการพัฒนาการให้บริการ	4.2 สนับสนุนให้มีสวัสดิการที่เอื้อต่อการดำรงชีวิต
		2.3 การระดมทุนและหารายได้ให้สำนักงานสู่มหาวิทยาลัย		
		2.4 ภูมิทัศน์สถานที่ทำงานเพื่อรองรับการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น		
		2.5 พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น		
		2.6 เพิ่มประสิทธิภาพในการทำประชาสัมพันธ์เชิงรุก		
		2.7 ส่งเสริมและสร้างสรรค์การปฏิบัติงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี			

แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map)

วิสัยทัศน์ : บริการประทับใจ ก้าวไกลสู่อาเซียน



แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560
สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

จำแนกตามยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ผลผลิต โครงการ ตัวชี้วัดเชิงเป้าประสงค์
ค่าเป้าหมาย งบประมาณ ระยะเวลาและหน่วยงาน

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

สำนักงานอธิการบดี										
ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
รวม							979,470	600,000		
1	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่นโปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	บริการวิชาการ	1. โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์	1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์	80.00	80,000	-	22 เม.ย.60	สำนักงานอธิการบดี
2			บริการวิชาการ	2. โครงการอบรมผู้บริหารระดับต้น-ระดับกลาง เรื่อง "ผู้นำการบริหารที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรมตามหลักธรรมาภิบาล"	1. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้	40 คน	160,000	-	22-23 ธ.ค. 59	สำนักงานอธิการบดี
3			บริการวิชาการ	3. โครงการวันสถาปนามหาวิทยาลัย	1. ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมโครงการวันสถาปนามหาวิทยาลัย	80.00	80,000	-	15 มิ.ย.60	สำนักงานอธิการบดี
4			ผู้สำเร็จด้านสังคม	4. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง "การจัดทำคู่มือการทางจำหน่ายครุภัณฑ์ด้วยกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้"	1. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้	17 คน	-	70,000	ก.พ.60 - ส.ค. 60	สำนักงานอธิการบดี
5			ผู้สำเร็จด้านสังคม	5. โครงการทบทวนแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	1. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้	40 คน	-	70,000	ก.ค.60 - ก.ย. 60	สำนักงานอธิการบดี

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
6	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมา	พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ผู้สำเร็จด้านสังคม	6. โครงการการเข้าสู่ตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	1. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้	80 คน	-	90,000	ม.ค.-มี.ค. ก.ค.-ก.ย. 60	สำนักงานอธิการบดี
7	7. ภิบาล ด้วยความยืดหยุ่นโปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลง		ผู้สำเร็จด้านสังคม	7. โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน	1. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้	30 คน	-	60,000	ต.ค.59 -	สำนักงานอธิการบดี
8	8. ของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)		ผู้สำเร็จด้านสังคม	8. โครงการสืบสานประเพณีแห่และถวายเทียนพรรษา	1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการโครงการสืบสานประเพณีแห่และถวายเทียนพรรษา	40 คน	-	10,000	ก.ค. 60	สำนักงานอธิการบดี
9			ผู้สำเร็จด้านสังคม	9. โครงการสำนักงานสีเขียว สัญจร ประจำปีงบประมาณ 2560	1. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว สัญจร ประจำปีงบประมาณ 2560	80.00	95,200	-	1 ต.ค.59 - 30 ก.ย.60	สำนักงานอธิการบดี
10			ผู้สำเร็จด้านสังคม	10. โครงการสำนักงานสีเขียว สัญจร ประจำปีงบประมาณ 2560 ครั้งที่ 2	1. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว สัญจร ประจำปีงบประมาณ 2560 ครั้งที่ 2	80.00	26,160	-	1 ต.ค.59 - 30 ก.ย.60	สำนักงานอธิการบดี
11			ผู้สำเร็จด้านสังคม	11. โครงการอบรมการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การคิดคำนวณ (Carbon footprint)	1. ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การคิดคำนวณ Carbon footprint	80.00	21,000	-	1 ต.ค.59 - 30 ก.ย.60	สำนักงานอธิการบดี

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
12	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่นโปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลง	พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ผู้สำเร็จด้านสังคม	12. โครงการอบรมการดำเนินการมหาวิทยาลัยสีเขียวและสำนักงานสีเขียวสู่ความเป็นเลิศ รุ่นที่ 1	1. ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมการดำเนินการมหาวิทยาลัยสีเขียวและสำนักงานสีเขียวสู่ความเป็นเลิศ รุ่นที่ 1	80.00	57,750	-	1 ต.ค.59 - 30 ก.ย.60	สำนักงานอธิการบดี
13			ผู้สำเร็จด้านสังคม	13. โครงการอบรมพัฒนาผู้ประกอบการสำนักงานสีเขียว รุ่น 2	1. ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมการดำเนินการมหาวิทยาลัยสีเขียวและสำนักงานสีเขียวสู่ความเป็นเลิศ รุ่นที่ 2	80.00	49,360	-	1 ต.ค.59 - 30 ก.ย.60	สำนักงานอธิการบดี
14		เพิ่มประสิทธิภาพในการทำประชาสัมพันธ์เชิงรุก	ผู้สำเร็จด้านสังคม	14. โครงการจัดการขยะเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีของมหาวิทยาลัย	1. จำนวนหน่วยงานที่เข้าร่วมการคัดแยกขยะ	16	90,000	-	1 ต.ค.59 - 30 ก.ย.60	สำนักงานอธิการบดี
15			ผู้สำเร็จด้านสังคม	15. โครงการทบทวน ปรับปรุงนโยบายและแผนประจำปีงบประมาณ 2561	1. ร้อยละของบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการทบทวนปรับปรุงนโยบายและแผนประจำปีงบประมาณ 2561	≥80	180,000	-	1 ต.ค.59 - 30 ก.ย.60	สำนักงานอธิการบดี
16			ผู้สำเร็จด้านสังคม	16. โครงการปุ๋ยอินทรีย์จากวัสดุเหลือใช้	1. ปริมาณปุ๋ยที่ได้จากวัสดุเหลือใช้	≥ 1 ตัน/ปี	80,000	-	1 ต.ค.59 - 30 ก.ย.60	สำนักงานอธิการบดี
17			ผู้สำเร็จด้านสังคม	17. โครงการติดตั้งสวิตช์ไฟกระตุก	1. จำนวนจุดติดตั้งสวิตช์กระตุก	≥ 70 จุด	45,000	-	1 ต.ค.59 - 30 ก.ย.60	สำนักงานอธิการบดี

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
18			ผู้สำเร็จด้านสังคม	18. โครงการสติกเกอร์รณรงค์การลดการใช้พลังงาน	1. จำนวนหน่วยงานที่ได้รับ การติดตั้งสติกเกอร์รณรงค์การลดการใช้พลังงาน	16	15,000	-	1 ต.ค.59 - 30 ก.ย.60	สำนักงานอธิการบดี

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ของสำนักงานอธิการบดี

1. จำนวนโครงการทั้งหมด 18 โครงการ
2. จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 18 ตัวชี้วัด

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
รวม							244,097,500	118,688,000		
1	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่นโปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลง	พัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศ	ผู้สำเร็จด้านสังคม	1. โครงการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ กิจกรรม : ส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมด้านภาษาอังกฤษซึ่งจัดโดยสำนักงานอธิการบดี	1. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ (ระดับคะแนน)	≥3.51 คะแนน	-	-	ก.พ.60 - ก.ย.60	ผอ.กองกลาง
2	ของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	บุคลากรภาครัฐ	2. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพหน่วยงานกองกลาง กิจกรรม:บริหารจัดการหน่วยงาน *เงินเดือน ค่ายานพาหนะ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำมัน ครุภัณฑ์ เงินผู้บริหาร เบี้ยประชุม ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าตรวจสุขภาพ ค่าประกันอุบัติเหตุ	1. ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณของกองกลาง	80.00	244,097,500	117,548,000	ต.ค.59 - ก.ย.60	ผอ.กองกลาง
3		ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ผู้สำเร็จด้านสังคม	3. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของกองกลาง (พัฒนาบุคลากรตามสายงาน)	1. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามสายงาน	≥ 40 คน	-	181,600	ต.ค.59 - ก.ย.60	ผอ.กองกลาง
4		ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ผู้สำเร็จด้านสังคม	4. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ	1. จำนวนโรคติดต่อที่ให้ความรู้เพื่อป้องกันอัตราการเสียชีวิตของบุคลากรจากโรคที่รณรงค์ (1. โรคมือเท้าปาก 2. โรคไข้เลือดออก)	2 โรค	-	18,400	ต.ค.59 - ก.ย.60	ผอ.กองกลาง

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
5	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความ	ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ผู้สำเร็จด้านสังคม	5. โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	1. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ (ระดับคะแนน)	≥ 3.51 คะแนน	-	70,000	ต.ค.59 - ก.ย.60	หัวหน้ากลุ่มงานการเจ้าหน้าที่
6	ยึดมั่นโปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจ		ผู้สำเร็จด้านสังคม	6. โครงการอบรมประเมินค่างาน	1. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ (ระดับคะแนน)	≥ 3.51 คะแนน	-	70,000	มี.ค. - พ.ค.60	หัวหน้ากลุ่มงานการเจ้าหน้าที่
7	ฐานความรู้ (Knowledge-based economy)		ผู้สำเร็จด้านสังคม	7. โครงการอบรมเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัย	1. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	≥ 3.51 คะแนน	-	100,000	ธ.ค.59	หัวหน้ากลุ่มงานอาคารฯ
8			ผู้สำเร็จด้านสังคม	8. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง ("พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับระเบียบพัสดุ")	1. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	≥ 3.51 คะแนน	-	80,000	ก.พ. - ส.ค.60	หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ
9		ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ผู้สำเร็จด้านสังคม	9. โครงการอบรมงานสารบรรณเรื่องการทำลายหนังสือราชการ	1. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	≥ 3.51 คะแนน	-	70,000	20-21 มี.ค.60	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
10			ผู้สำเร็จด้านสังคม	10. โครงการศึกษาดูงาน	1. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	≥ 3.51 คะแนน	-	500,000	ธ.ค.59	ผอ.กองกลาง
11		ปรับปรุงภูมิทัศน์และสถานที่ทำงานเพื่อรองรับการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	ผู้สำเร็จด้านสังคม	11. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	1. จำนวนกิจกรรมในการปรับปรุงภูมิทัศน์	2 กิจกรรม	-	50,000	ม.ค. - ก.ย.60	หัวหน้ากลุ่มงานอาคารฯ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
12	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความ	เป็นสำนักงานสีเขียว	ผู้สำเร็จด้านวิทย์	12. โครงการตรวจประเมิน 5 ส. กิจกรรม : ตรวจประเมิน 5 ส. ในหน่วยงาน	1. จำนวนครั้งที่มีการตรวจประเมิน 5 ส.	2 ครั้ง/ปี	-	-	ต.ค.59 - ก.ย.60	ผอ.กองกลาง
13	ยึดหยุ่นโปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ผู้สำเร็จด้านวิทย์	13. โครงการทบทวนแผนกลยุทธ์ กิจกรรม : จัดประชุมเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติราชการของกองกลาง	1. ความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ (ระดับกองกลาง) (ร้อยละ)	80.00	-	-	ธ.ค.59	คุณพิชัย เหล่าศรีวิจิตร
					2. ความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ (ระดับกองกลาง) (ร้อยละ)	80.00	-	-		

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

1. จำนวนโครงการทั้งหมด 13 โครงการ
2. จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 14 ตัวชี้วัด

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
รวม										
1	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	1.1 / 1.2 2.2 / 2.5 / 2.7	ผู้สำเร็จด้าน วิทย์	1.โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพหน่วยงาน	4 ตัวชี้วัด		238,500	229,600		
		2.5 พัฒนาการ บริหารจัดการให้มี ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ผู้สำเร็จด้าน สังคม	(งปม. - วิทย์ งปม. - สังคม งบรายได้ - สังคม) กิจกรรม : บริหารจัดการหน่วยงาน	1. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ (คะแนน) (ระดับกอง)	≥ 3.51 คะแนน	-	-	ต.ค. 59 - ส.ค. 60	ทุกกลุ่มงาน ในกอง
					2. ความสำเร็จของผลการ ดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ (ระดับสำนักงานอธิการบดี) (ร้อยละ)	80.00	-	-	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	กลุ่มงาน แผนงาน
					3. ความสำเร็จของผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการ (Action Plan) (ระดับสำนักงานอธิการบดี) (ร้อยละ)	80.00	-	-	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	กลุ่มงาน แผนงาน

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
2	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	1.1 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร		กิจกรรม : อบรมความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	4. บุคลากรในกองฯ อบรมความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (จำนวนด้านความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน) (ระดับกอง)	≥ 3 คน	-	-	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	กองนโยบายและแผน
		2.5 พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	บริการวิชาการ	2.โครงการการทบทวนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (งปม. - ผลงานการให้บริการวิชาการ) กิจกรรม : จัดทำ (ร่าง) แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย 5 ปี พ.ศ.2560-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561	2 ตัวชี้วัด		200,000	-		
					1. การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการทบทวนยุทธศาสตร์ (ระดับมหาวิทยาลัย) (ครั้ง)	≥ 1 ครั้ง	-	-	เม.ย. 60 - ส.ค. 60	กลุ่มงานแผนงาน
2. จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการทบทวนยุทธศาสตร์ (ระดับมหาวิทยาลัย) (คน)	≥ 80 คน	-	-							

แผนปฏิบัติการราชการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
3	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	2.5 พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ผู้สำเร็จด้านสังคม	3.โครงการจัดทำแผนระดับมหาวิทยาลัย (งปม. - สังคม) กิจกรรม : จัดทำ (ร่าง) แผนระดับมหาวิทยาลัยตามพันธกิจ	5 ตัวชี้วัด		30,000	-		
					1. ความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Conclusion) (ระดับมหาวิทยาลัย) (ร้อยละ)	80.00	-	-	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	กลุ่มงานแผนงาน
					2. ความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Conclusion) (ระดับมหาวิทยาลัย) (ร้อยละ)	80.00	-	-	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	
					3. ความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (ระดับมหาวิทยาลัย) (ร้อยละ)	80.00	-	-	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
4	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใส การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	2.5 พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ผู้สำเร็จด้านสังคม	กิจกรรม : กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ	4. ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณมหาวิทยาลัย (ร้อยละ)	80.00	-	-	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	กลุ่มงานสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ
		2.7 ส่งเสริมและสร้างสรรค์การปฏิบัติงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			5. จัดทำต้นทุนผลผลิต (unit cost) ระดับมหาวิทยาลัย (จำนวนครั้ง)	1 ครั้ง	-	-	ม.ค. 60 - ต.ค. 60	
		2.5 พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ผู้สำเร็จด้านสังคม	4. โครงการติดตามประเมินผลการประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย (งปม. - สังคม) กิจกรรม : การติดตามผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา	1 ตัวชี้วัด	275,000				
	1. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย (ปีการศึกษา 2558)	ระดับดี			-		ก.ย.59 - ต.ค.59	กลุ่มงานประกันคุณภาพ		

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
5	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	1.1 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ผู้สำเร็จด้านสังคม	5. โครงการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพบุคลากรระดับมหาวิทยาลัย (งปม.:สังคม) กิจกรรม : การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลตามรายละเอียดตามตัวบ่งชี้ กิจกรรม : ทบทวนการใช้งานระบบ che qa online	2 ตัวชี้วัด		175,000			
					1. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการประกันคุณภาพ (ระดับมหาวิทยาลัย) (คน)	≥55 คน	-	-	ม.ค. 60 - พ.ค. 60	กลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา
					2. ร้อยละของหลักสูตรที่เข้ารับการใช้งานระบบ che qa online	100.00	-	-	ก.ค. 60 - ส.ค. 60	
6		1.2 พัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศ	บริการวิชาการ	6.โครงการยกระดับมาตรฐานภาษาต่างประเทศ (งปม. - ผลงานการให้บริการวิชาการ) กิจกรรม : ยกระดับมาตรฐานภาษาต่างประเทศ	2 ตัวชี้วัด					
					1. มีการจัดอบรมภาษาต่างประเทศ	≥ 2 ครั้ง	-	-	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	โครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ
					2. มีกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ทางภาษา	≥ 1 กิจกรรม	-	-		

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
5.	การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้	2.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและอาเซียน	บริการวิชาการ	7.โครงการสร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ (งปม. - ผลงานการให้บริการวิชาการ) กิจกรรม : สร้างเครือข่ายและติดตามกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ	3 ตัวชี้วัด					
					1. การประชุมเพื่อสร้างหรือพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ	≥ 1 ครั้ง	-	-	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	โครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ
					2. การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างเครือข่ายและติดตามกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ (ครั้ง)	≥ 1 ครั้ง	-	-		
3. จำนวนครั้งที่เกิดการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ	≥ 1 ครั้ง	-	-							

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
					4 ตัวชี้วัด					
	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	2.5 พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	บริการวิชาการ	8.พัฒนางานยุทธศาสตร์ต่างประเทศสู่สากล (งปม. - ผลงานการให้บริการวิชาการ) กิจกรรม : พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรม : พัฒนาบุคลากรและบริหารจัดการ/ไปราชการงานยุทธศาสตร์ต่างประเทศ	1. จำนวนการแปลเอกสารที่เป็นภาษาอังกฤษ	5 ฉบับ			ต.ค. 59 - ก.ย. 60	โครงการจัดตั้งสถาบันนานาชาติ
					2. จำนวนวารสารมหาวิทยาลัยที่เป็นภาษาต่างประเทศ	1 ฉบับ				
					3. มีการเข้าร่วมประชุมงานต่างประเทศทั้งภายในและภายนอกประเทศ เพื่อนำมาพัฒนาสู่สากล	≥ 10 ครั้ง				
					4. มีการเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการดำเนินงาน	≥ 2 คน				

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

1. จำนวนโครงการทั้งหมด 8 โครงการ
2. จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 23 ตัวชี้วัด

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
รวม							950,000	60,000		
1	5 การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใส สู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	2.6 เพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์เชิงรุก	ผลงานการให้บริการวิชาการ - ปรับยุทธศาสตร์เพื่อสร้างความเป็นเลิศ	1. โครงการแนะแนวการศึกษาและรับสมัครนักศึกษา	1. จำนวนนักเรียนที่สมัครเป็นนักศึกษา	2,500 คน	400,000		1 ต.ค. 59 - 15 ส.ค. 60	กองบริการการศึกษา
2. จำนวนโรงเรียนที่เข้าแนะแนวการศึกษา					50 โรงเรียน					
3. จำนวนนักศึกษาที่ผ่านการสอบคัดเลือก					2,000 คน					
2		2.5 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น		2. อบรมผลงานทางวิชาการ	1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า (คะแนน)	3.51	150,000		1 ต.ค. 59 - 15 ส.ค. 60	กองบริการการศึกษา
					2. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่า (คะแนน)	3.51				
3		2.5 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น		3. ปรับกระบวนการเรียนรู้	1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า (คะแนน)	3.51	400,000		1 ต.ค. 59 - 15 ส.ค. 60	การบริการการศึกษา
					2. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่า (คะแนน)	3.51				

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
4	5 การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใส สู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	2.5 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ผู้สำเร็จด้านสังคม	4. พัฒนาประสิทธิภาพหน่วยงาน	1. บุคลากรประจำกองบริการการศึกษาได้รับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/ KM อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อปีงบประมาณ (คน)	10 คน		60,000	1 ต.ค. 59 - 10 ก.ย. 60	กองบริการการศึกษา

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

1. จำนวนโครงการทั้งหมด 4 โครงการ
2. จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 8 ตัวชี้วัด

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สำนักงานอธิการบดี

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี										
ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
รวม							14,400	384,600		
1	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใส สุจริต เปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	4.1 ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย 4.2 สนับสนุนให้มีสวัสดิการที่เอื้อต่อการดำรงชีวิต	ผู้สำเร็จด้านสังคม	1. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานกิจการนักศึกษา	1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	80.00	-	220,000	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	หน่วยงานกิจกรรมนักศึกษา
					2. ร้อยละของความสำเร็จของโครงการที่สนับสนุนให้องค์กรนักศึกษาสร้างสรรค์กิจกรรมให้นักศึกษา	75.00				หน่วยงานบริการและสวัสดิการ
					3. ระดับคะแนนความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสวัสดิการที่ได้รับ	70.00				หน่วยงานวินัยและพัฒนาการศึกษา
2		2.5 พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น 3.1 สร้างวินัยและจิตสำนึกในการให้บริการ	ผู้สำเร็จด้านสังคม	2. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพหน่วยงาน	1. ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณของกองพัฒนานักศึกษา	80.00	14,400	9,600	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	หน่วยงานบริหารงานทั่วไป
					2. ร้อยละของความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของกองพัฒนานักศึกษา	85.00				
					3. ความพึงพอใจของผู้รับบริการกองพัฒนานักศึกษา	≥ 3.51				
3		1.1 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ผู้สำเร็จด้านสังคม	3. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	1. ร้อยละบุคลากรที่ได้ไปศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก	80.00	-	50,000		หน่วยงานบริหารงานทั่วไป

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สำนักงานอธิการบดี

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	ผลผลิต	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
							งปม.	รายได้		
3	5. การปฏิรูปการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ด้วยความยืดหยุ่น โปร่งใส สุจริต	1.2 พัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศ	ผู้สำเร็จด้านสังคม	3. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	2. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรมตามสายงาน	5 คน	-			หน่วยงานบริหารงานทั่วไป
					3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรมภาษาอังกฤษ	5 คน				
4	เปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	2.5 พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	ผู้สำเร็จด้านวิทย์	4. โครงการบริหารจัดการงานกีฬามหาวิทยาลัย	1. จำนวนโครงการสนับสนุนการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย	3 โครงการ	-	105,000	ต.ค. 59 - ก.ย. 60	หน่วยงานกีฬาและนันทนาการ
		3.1 สร้างวินัยและจิตสำนึกในการให้บริการ			2. ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณสนับสนุนกีฬามหาวิทยาลัย	85.00				

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

1. จำนวนโครงการทั้งหมด 4 โครงการ
2. จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 11 ตัวชี้วัด

ภาคผนวก

วิเคราะห์ขีดสมรรถนะและสภาพแวดล้อม (SWOT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สำนักงานอธิการบดี

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการแนะแนวเชิงรุกอย่างต่อเนื่องทำให้จำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น 2. ทำงานเป็นทีม 3. บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะการทำงานอย่างต่อเนื่อง 4. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ด้านการบริหารจัดการที่ชัดเจน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรขาดทักษะด้านภาษา 2. ฐานข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากรของหน่วยงานไม่เป็นปัจจุบัน 3. สิ่งอำนวยความสะดวกสนับสนุนไม่เพียงพอ (ห้องเรียน อุปกรณ์ ที่จอดรถ หอพัก)
โอกาส	ภัยคุกคาม
<ol style="list-style-type: none"> 1. การปรับอัตราเงินเดือนที่สูงขึ้นตามมติ ครม. ทำให้สามารถคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณภาพมากขึ้นและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น 2. ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนที่จะเกิดขึ้นมีผลต่อการพัฒนาสำนักงาน 3. การสร้างเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก 4. มีเทคโนโลยีที่สนับสนุนต่อการดำเนินงาน ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ 5. ความพร้อมของสถานที่สามารถสร้างชื่อเสียงมหาวิทยาลัยได้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ขาดการสนับสนุนนักศึกษาที่มีความสามารถพิเศษ 2. อัตราการเกิดประชากรลดลงทำให้มีแนวโน้มนักศึกษาลดลง



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ที่ ๑๒๑๖ /๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาแผนของสำนักงานอธิการบดี

เพื่อให้การดำเนินการในการพัฒนาแผนของสำนักงานอธิการบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร แผนพัฒนามหาวิทยาลัย แผนพัฒนาชาติและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑(๑), (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๑๑๘๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|----------------------------|------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีทุกท่าน | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน | กรรมการ |
- หน้าที่

ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะและอำนวยความสะดวกตลอดจนสนับสนุนด้านงบประมาณและบุคลากรเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานพัฒนาแผนของสำนักงานอธิการบดี

คณะกรรมการดำเนินงาน

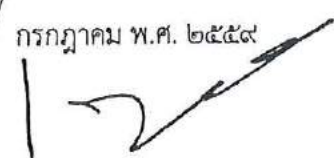
- | | |
|---|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มในสังกัดสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| ๖. นางสาวหทัยทิพย์ จินดาวรรณ | กรรมการ |
| ๗. นางศิริกุล อ่างแก้ว | กรรมการ |
| ๘. นายภาณุวง เมฆไพบุลย์ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวภรณีพร วงษ์สกุล | กรรมการ |
| ๑๐. นางสิริพรรณ แซ่ฉิน | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวนิตยา คณะดี | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวอรุณรัตน์ บัวเกิด | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวตรุณี ดอกแก้ว | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาวอรนุช /...(ต่อ) | |

๑๔. นางสาวอรนุช กองมณี	กรรมการ
๑๕. นางสาวอภัยพรกานต์ ศิริวงษ์	กรรมการ
๑๖. นางสาวทิพวรรณ นพฤทธิ	กรรมการ
๑๗. นางสาวรัชฎิภา เพ็ชรมณี	กรรมการ
๑๘. นายจักรพงษ์ สิงห์เปาว์	กรรมการ
๑๙. นางสาวอัมรา อื่นพึ่ง	กรรมการ
๒๐. นางสาวศศิวิมล มิ่งมีชัย	กรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางสาวจันทร์เพ็ญ ผ่องมณี อธิธินุวัตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นางสาวทิพวรรณ นพฤทธิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นายพิชัย เหล่าศรีวิจิตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวบังอร พรหมนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวศุภลักษณ์ ร่มจิตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดำเนินการทบทวนและจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพ แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปีและแผนที่กลยุทธ์ของสำนักงานอธิการบดีให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย นโยบายผู้บริหารและสถานการณ์ปัจจุบัน
 ๒. นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาและข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี มาปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปีของสำนักงานอธิการบดี
 ๓. ดำเนินการทบทวนและจัดทำแผนอื่น ๆ ของสำนักงานอธิการบดีตามที่ได้รับมอบหมาย
 ๔. วิเคราะห์ความเชื่อมโยงสอดคล้องของแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปีและแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา
 ๕. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี
 ๖. ประสานงานและดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไวกุณท์ ทองอร่าม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

1
2
3
4
5
6
รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐
วันจันทร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ

7 ผู้มาประชุม

8	๑. น.ส.อรสา อ่อนถาวร	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธาน
9	๒. นายณัฐ ทานตวงนิช	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	รองประธานกรรมการ
10	๓. นางสาวสิริลักษณ์ เจริญสุข	รักษาการผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการ
11	๔. นายสมศักดิ์ นิโรจน์	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
12	๕. นายचनाเทพ นิ่มนวล	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
13	๖. น.ส.สุนันทา ศิริเจริญ	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
14	๗. นายสุพัฒน์ กิตติวงศ์รักษา	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
15	๘. น.ส.ศศิ์กร อิศรางกูร ณ อยุธยา	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
16	๙. น.ส.อภิรดา วิจักขณ์อภิัญญา	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
17	๑๐. น.ส.ถนอมจิตต์ วัฒนกิจ	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
18	๑๑. น.ส.จันทร์เพ็ญ ผ่องมณี อธิธิอนุวัตร์	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
19	๑๒. นายโยธิน ททรัพย์เจริญ	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
20	๑๓. น.ส.พรรณนภา สฟโชค	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
21	๑๔. น.ส.นิธินันท์ นพฤทธิ์	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
22	๑๕. น.ส.บังอร พรมนา	บุคลากรของกองบริการการศึกษา	กรรมการ
23	๑๖. นางพรทิพย์ โคตะ	บุคลากรของกองบริการการศึกษา	กรรมการ
24	๑๗. น.ส.ศุภลักษณ์ ร่วมจิตร	บุคลากรของกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
25	๑๘. นายอังกศ คำจันทร์	บุคลากรของกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
26	๑๙. น.ส.พรทิพย์ ทองดี	บุคลากรของกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
27	๒๐. นางสาวสิริพรรณ แซ่ฉิน	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
28	๒๑. น.ส.หทัยทิพย์ จินดาวรรณ	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
29	๒๒. นางสาวศิริกุล อ่างแก้ว	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
30	๒๓. น.ส.นิตยา คมะดี	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
31	๒๔. น.ส.อรุณรัตน์ บัวเกิด	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
32	๒๕. น.ส.รุ่งรัตน์ เชื้อแก้ว	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
33	๒๖. น.ส.ช่อเพชร อยู่ใส	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
34	๒๗. นายอกนิษฐ์ ร่วมโพธิ์รี	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
35	๒๘. น.ส.สุภัศสร รุ่งเรืองผล	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
36	๒๙. นายภาวิชิต สัมประยูร	บุคลากรของกองบริการการศึกษา	กรรมการ
37	๓๐. น.ส.ธาราภรณ์ มาชะสิทธิ์	บุคลากรของกองบริการการศึกษา	กรรมการ
38	๓๑. น.ส.อมรรัตน์ เลขกาญจน์	บุคลากรของกองบริการการศึกษา	กรรมการ
39	๓๒. น.ส.กาญจนา ตรีรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ

1	๓๓. นายพิชัย เหล่าศรีวิจิตร	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยฯ
2	๓๔. นางวนิดา จงดี	บุคลากรของกองบริการการศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยฯ
3			
4	ผู้ไม่มาประชุม		
5	๑. นายฤกษ์ณะพงศ์ สุวรรณโชติ	ไปราชการ	
6	๒. น.ส.มณฑา วงษ์เจริญ	ติดภารกิจ	
7	๓. น.ส.รัชณี อธิบาย	ติดภารกิจ	
8	๔. นายศิวาดล วิริยะ	ไปราชการ	
9	๕. น.ส.ณิชากรนต์ แสงทอง	ติดภารกิจ	
10	๖. น.ส.อรพิน พิมพ์ดี	ติดภารกิจ	
11	๗. น.ส.จินตนา พิมพ์ภาพ	ติดภารกิจ	

12

13 **ผู้เข้าร่วมประชุม**

14 ๑. น.ส.ทิพวรรณ นพฤทธิ์ บุคลากรของกองนโยบายและแผน

15

16 **เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.**

17 น.ส.กาญจนา ตริรัตน์ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอวาระการประชุมทั้ง ๕ วาระและเรียนเชิญ

18 น.ส.อรสา อ่อนถาวร ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

19 **วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

20 ๑.๑ การจัดโครงการ The Follow up “Unlock Your Power for leader Development to

21 Success”

22 น.ส.อรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ประธานกรรมการ นำเสนอ

23 เรื่องการจัดโครงการ The Follow up “Unlock Your Power for leader Development to Success”

24 ซึ่งจะจัดขึ้นในช่วงประมาณวันที่ ๑๖ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมริมกรีน โดยวันที่ ๑๖ มีนาคม

25 จะเป็นการจัดอบรมให้แก่ผู้บริหารระดับต้น (ผอ.กอง หัวหน้ากลุ่มงาน รองคณบดี ฯลฯ) ส่วนในวันที่ ๑๗ มีนาคม

26 จะเป็นการจัดอบรมให้แก่ผู้บริหารระดับสูง (อธิการบดี รองคณบดี คณบดี ฯลฯ) ขอให้ผู้ที่จะเข้ารับการอบรม

27 ได้จัดเตรียมข้อมูลแผนพัฒนาตนเอง ซึ่งวิทยากรจะใช้ข้อมูลในการติดตามความก้าวหน้าของผลการพัฒนาตนเอง

28 ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ

29 มติที่ประชุม รับทราบ

30

31 ๑.๒ การจัดโครงการฝึกอบรมเรื่องการจัดเก็บและการทำลายเอกสาร ประจำปี ๒๕๖๐

32 น.ส.อรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ประธานกรรมการ นำเสนอ

33 เรื่องการจัดเก็บและทำลายเอกสาร ประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งโครงการดังกล่าวจะจัดขึ้นในช่วงประมาณวันที่

34 ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐ กลุ่มเป้าหมายของโครงการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานด้านสารบรรณ

35 ของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย จำนวน ๘๐ คน ณ หอประชุมรำไพพรรณี โดยโครงการจะให้ความรู้เกี่ยวกับ

36 การจัดเก็บเอกสาร การทำลายเอกสารราชการ รวมถึงระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บและทำลายเอกสาร

37 ราชการ

38 ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ

39 มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๗ การรับรายงานตัวบัณฑิต

น.ส.พรทิพย์ ทองดี ผู้เข้าร่วมประชุม นำเสนอ กองพัฒนานักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์จะจัดกิจกรรมรับรายงานตัวบัณฑิต ในช่วงวันที่ ๒๒ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ อาคาร ๕ (ตึกกองพัฒนานักศึกษา) โดยในปีพ.ศ. ๒๕๖๐ จะมีนักศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและปริญญาโทเข้าร่วมประมาณ ๒,๐๐๐ คน

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๘ กฎหมายและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี

นายพิชัย เหล่าศรีวิจิตร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอ กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

๓.๘.๑ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

๓.๘.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่าด้วย คณะกรรมการประจำสถาบัน สำนักศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ.๒๕๕๒

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) แผนกลยุทธ์ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

น.ส.ทิพวรรณ นพฤทธิ์ นักวิชาการประจำกองนโยบายแผน นำเสนอ (ร่าง) แผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานอธิการบดี โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้
วิสัยทัศน์

บริการประทับใจ ก้าวไกลสู่อาเซียน

พันธกิจ

๑. สนับสนุน ดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. พัฒนางานตามโครงสร้างสำนักงานอธิการบดี ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคูณลักษณ์อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

- มีเป้าประสงค์จำนวน ๑ เป้าประสงค์

- มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด ๔ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลด้วยความยืดหยุ่น
โปร่งใสสู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)

- มีเป้าประสงค์จำนวน ๑ เป้าประสงค์

- มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการให้บริการ

- มีเป้าประสงค์จำนวน ๑ เป้าประสงค์

- มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด ๒ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตของสังคมและอาเซียน

- มีเป้าประสงค์จำนวน ๒ เป้าประสงค์

- มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด ๒ ตัวชี้วัด

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๑. ควรปรับแบบฟอร์มของแผนกลยุทธ์ ๕ ปี ของสำนักงานอธิการบดี ให้สอดคล้องกับ
แบบฟอร์มของแผนกลยุทธ์ ๕ ปี ของมหาวิทยาลัย

๒. ปรับแก้ไขคำ เติม เจ้าภาพ แก้ไขเป็น ผู้รับผิดชอบ

๒. ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ตัวชี้วัดเรื่องจำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสีเขียว
ควรปรับค่าเป้าหมายในสูงขึ้น จากปีละ ๒ กิจกรรม เป็นปีละ ๔ กิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของ
มหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับสำนักงานอธิการบดีที่ต้องการเข้าสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนกลยุทธ์ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๐ และมอบหมายให้ น.ส.ทิพวรรณ นพฤทธิ์ ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๔.๒ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

น.ส.ทิพวรรณ นพฤทธิ์ นักวิชาการประจำกองนโยบายแผน นำเสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ
(Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญ คือแผนปฏิบัติการ (Action Plan)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ของสำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๑๓ กลยุทธ์ ๔๑ โครงการ
โดยมีรายละเอียดจำแนกได้ ดังนี้

สำนักงานอธิการบดี	มีจำนวน ๑๓ โครงการ	จำนวนตัวชี้วัด ๑๓	ตัวชี้วัด
กองกลาง	มีจำนวน ๑๓ โครงการ	จำนวนตัวชี้วัด ๑๔	ตัวชี้วัด
กองบริการการศึกษา	มีจำนวน ๔ โครงการ	จำนวนตัวชี้วัด ๘	ตัวชี้วัด
กองนโยบายและแผน	มีจำนวน ๘ โครงการ	จำนวนตัวชี้วัด ๑๘	ตัวชี้วัด
กองพัฒนานักศึกษา	มีจำนวน ๔ โครงการ	จำนวนตัวชี้วัด ๑๑	ตัวชี้วัด

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๑. เพิ่มจำนวนโครงการของสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๕ โครงการ สรุปรวมโครงการของ
สำนักงานอธิการบดีทั้งสิ้นจำนวน ๑๘ โครงการ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
และมอบหมายให้ น.ส.ทิพวรรณ นพฤทธิ์ ปรับแก้แผนปฏิบัติการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงิน สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ (รอบ ๑๒ เดือน)

น.ส.หทัยทิพย์ จินดาวรรณ นักวิชาการประจำหน่วยงานการเงิน นำเสนอ ผลการดำเนินงานตาม
แผนกลยุทธ์ทางการเงิน สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๕๙ (รอบ ๑๒ เดือน) โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๔.๓.๑ แผนกลยุทธ์ทางการเงินของสำนักงานอธิการบดีมี ๑ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์การพัฒนา
และบริหารจัดการทางการเงิน

๔.๓.๒ มีตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนกลยุทธ์ทางการเงิน จำนวน ๖ ตัวชี้วัด

๔.๓.๓ คิดเป็นร้อยละของตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย ๑๐๐

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

สำนักงานอธิการบดีสามารถบรรลุตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนกลยุทธ์ทางการเงินได้ร้อยละ ๑๐๐
จึงควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานให้คงอยู่ในปีงบประมาณต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา