



แผนกลยุทธ์ 5 ปี พ.ศ. 2560-2564

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

มติที่ประชุมเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 4/2560 วันจันทร์ที่ 24 กรกฎาคม 2560

เสนอ โดยกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

คำนำ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี พ.ศ.2560-2579 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560-2579) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) นโยบายและเป้าหมายของสภามหาวิทยาลัย พ.ศ.2557-2561 รวมถึงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษาตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบข้าราชการ (ก.พ.ร.) และการประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา สกอ.) เป็นกรอบและแนวทางในการจัดทำแผนกลยุทธ์ระดับสำนักงานอธิการบดีโดยยึดแนวทางการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายใต้สำนักงานอธิการบดี รวมถึงการยึดมั่นด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบอาชีพอย่างมีความมั่นใจในตนเอง

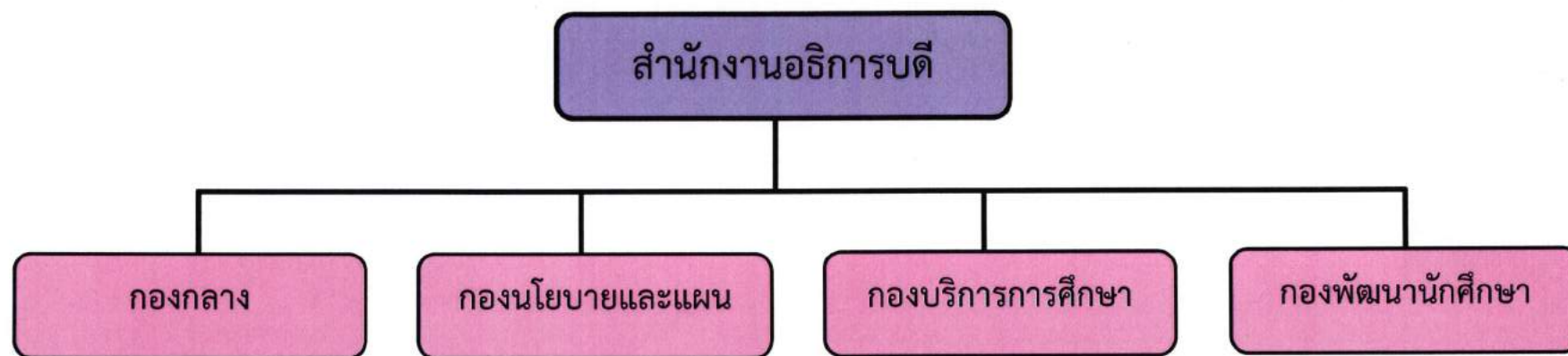
แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี 5 ปี (พ.ศ.2560-2564) ประจำปีงบประมาณ 2561 ได้กำหนดทิศทางและเป้าหมายเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติภารกิจของทุกหน่วยงาน ภายใต้สำนักงานอธิการบดี ที่จะทำให้สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานที่บริการประทับใจ ก้าวไกลสู่อาเซียน สนับสนุนดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนางานตามโครงการสำนักงานอธิการบดี ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สารบัญ

ลำดับ		หน้า
1	คำนำ	
2	โครงสร้างสำนักงานอธิการบดี	1
3	วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ (อัตลักษณ์ของหน่วยงาน) ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561	2-7
4	ความเชื่อมโยงสอดคล้องจากแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี พ.ศ. 2560-2579 สู่มแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี 5 ปี พ.ศ. 2560-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักงานอธิการบดี	8-10
5	แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map)	11
6	แผนกลยุทธ์ 5 ปี พ.ศ. 2560-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักงานอธิการบดี	12
	- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพสำนักงานอธิการบดีอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	13-14
	- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล สู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)	15-16
	- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพ	17
	- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตของสังคมและอาเซียน	18
7	ภาคผนวก	
	- วิเคราะห์ขีดสมรรถนะและสภาพแวดล้อม (SWOT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 สำนักงานอธิการบดี	
	- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 4/2560 (วาระที่ 4.1) (ร่าง) แผนกลยุทธ์ 5 ปี พ.ศ. 2560-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	

โครงสร้างสำนักงานอธิการบดี



วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ (อัตลักษณ์ของหน่วยงาน) ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์
สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ 2561

วิสัยทัศน์

บริการประทับใจ ก้าวไกลสู่อาเซียน

พันธกิจ

1. สนับสนุน ดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ
2. พัฒนางานตามโครงสร้างสำนักงานอธิการบดี ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

เอกลักษณ์ (อัตลักษณ์ของหน่วยงาน)

บริการเป็นระบบ มีจิตสาธารณะ สร้างความประทับใจ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

พัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดีอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

เป้าประสงค์

1.1 บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด

1. จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบตามองค์ประกอบคุณภาพตัวบ่งชี้ สกอ. ได้รับความรู้เกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับสำนักงานอธิการบดี
2. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
3. บุคลากรมีความพึงพอใจกับภารกิจที่ปฏิบัติและทำงานอย่างมีความสุข/สนุกกับการทำงาน
4. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ
5. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ให้ความรู้
6. ร้อยละของบุคลากรที่ได้ไปศึกษาดูงานหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก
7. ร้อยละของจำนวนบุคลากรระดับปฏิบัติงานขึ้นไปที่ได้รับการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ

กลยุทธ์

1. ผลักดันให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายงาน และสร้างแรงจูงใจในการพัฒนางาน
2. พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ความสามารถทักษะภาษาต่างประเทศและความชำนาญในวิชาชีพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2**พัฒนาการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล สู่การเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคเศรษฐกิจ
ฐานความรู้ (Knowledge-based economy)****เป้าประสงค์**

2.1 การบริหารให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และมีการพัฒนาคุณภาพองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด

1. จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสีเขียว
2. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอก
3. จำนวนกิจกรรมที่จัดหารายได้
4. จำนวนกิจกรรมในการปรับปรุงภูมิทัศน์
5. ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี
6. ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สำนักงานอธิการบดี
7. จำนวนโรงเรียน/หน่วยงานภายนอกที่เข้าร่วมโครงการแนะแนวประชาสัมพันธ์เชิงรุก
8. ช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุก
9. จำนวนระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นมาใหม่
10. จำนวนครั้งในการปรับปรุงเว็บไซต์
11. ร้อยละของฐานข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

1. สนับสนุนการเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายและกิจกรรมความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกประเทศ
3. เพิ่มการระดมทุนและการหารายได้เข้าสู่มหาวิทยาลัย
4. พัฒนาภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์
5. พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
6. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำประชาสัมพันธ์เชิงรุก
7. ส่งเสริมและสร้างสรรค์การปฏิบัติงานโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
8. เร่งพัฒนาฐานข้อมูลด้านต่างๆ (ด้านการฝึกอบรม/การศึกษาต่อ) ของบุคลากรให้ทันสมัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3**การพัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพ****เป้าประสงค์**

3.1 การให้บริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

ตัวชี้วัด

1. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน
2. จำนวนกระบวนการทำงานที่ได้รับการลดขั้นตอน/พัฒนาการดำเนินงาน

กลยุทธ์

1. สร้างวินัยและจิตสำนึกในการให้บริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4**ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตของสังคมและอาเซียน****เป้าประสงค์**

- 4.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรนักศึกษาสร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อนักศึกษาที่หลากหลาย
- 4.2 เพื่อสร้างระบบบริหารจัดการกิจการนักศึกษาให้ทันสมัยรองรับการบริหารจัดการกิจกรรมสำหรับนักศึกษา

ตัวชี้วัด

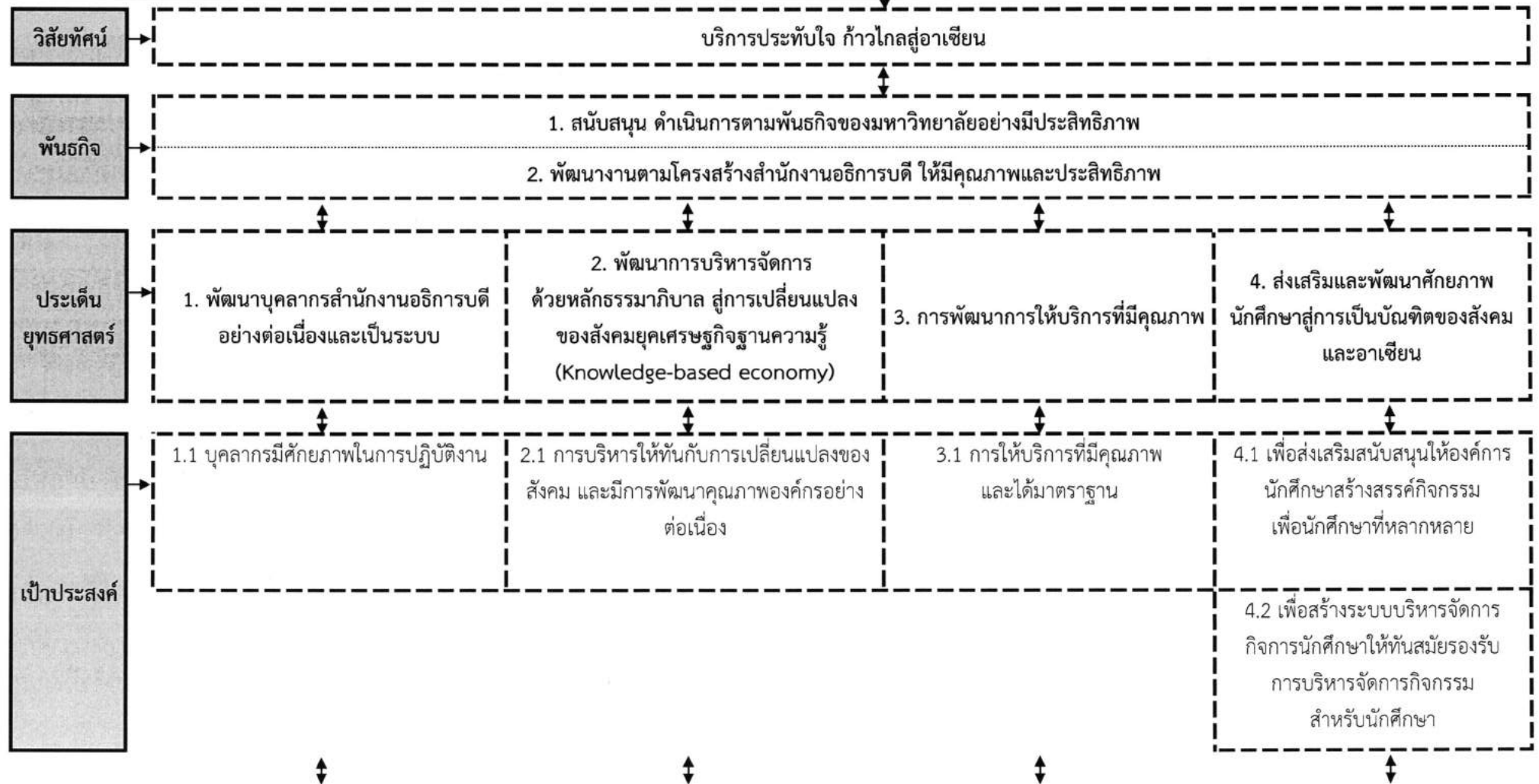
1. ร้อยละของความสำเร็จของโครงการที่สนับสนุนให้องค์กรนักศึกษาสร้างสรรค์กิจกรรมให้นักศึกษา
2. จำนวนระบบบริหารจัดการกิจกรรมนักศึกษารองรับการบริหารจัดการกิจกรรมสำหรับนักศึกษา
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ

กลยุทธ์

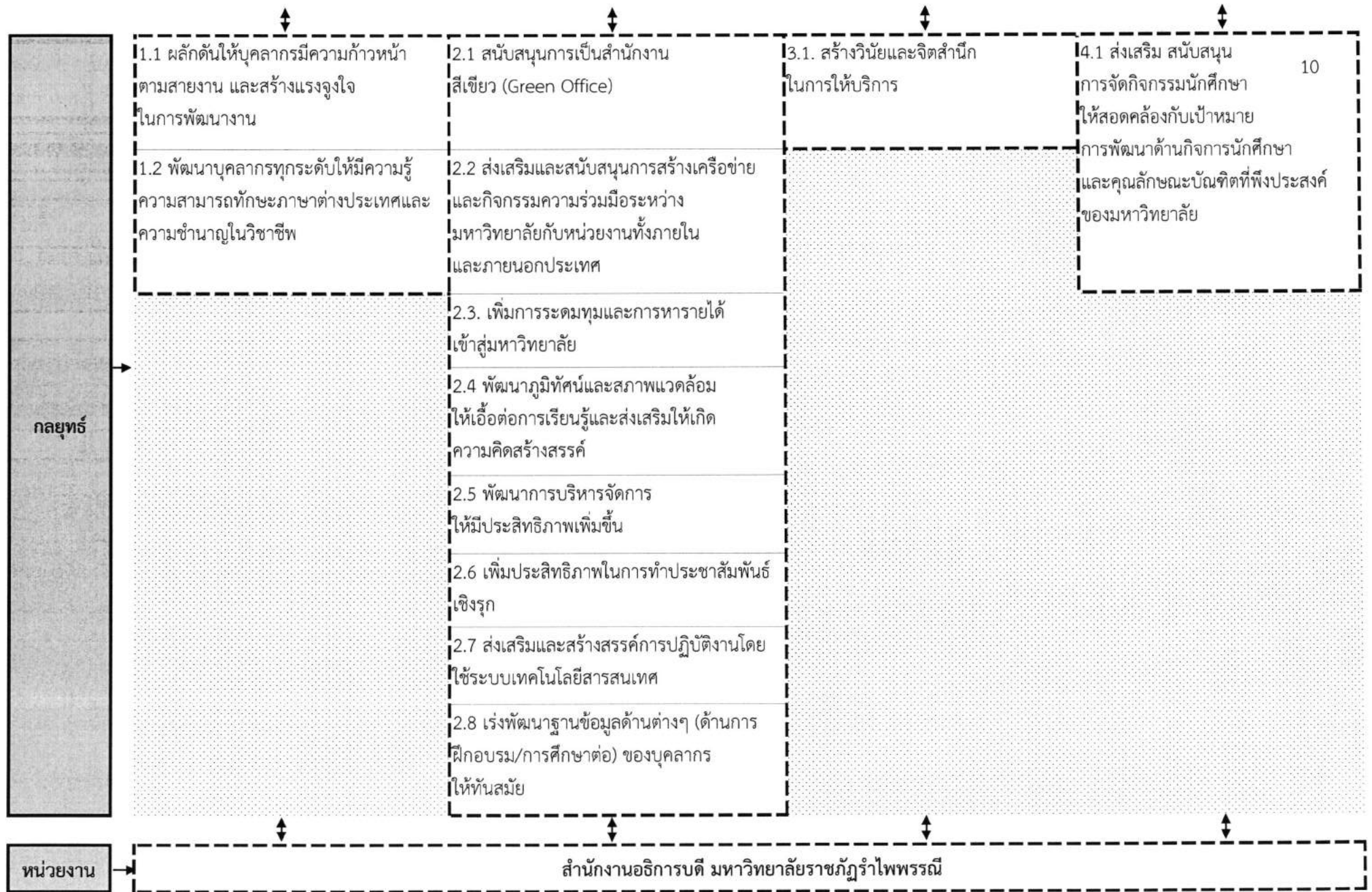
1. ส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาด้านกิจการนักศึกษา และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย

แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี พ.ศ.2560-2579 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี 5 ปี พ.ศ. 2560-2564 ประจำปีงบประมาณ 2561 สำนักงานอธิการบดี

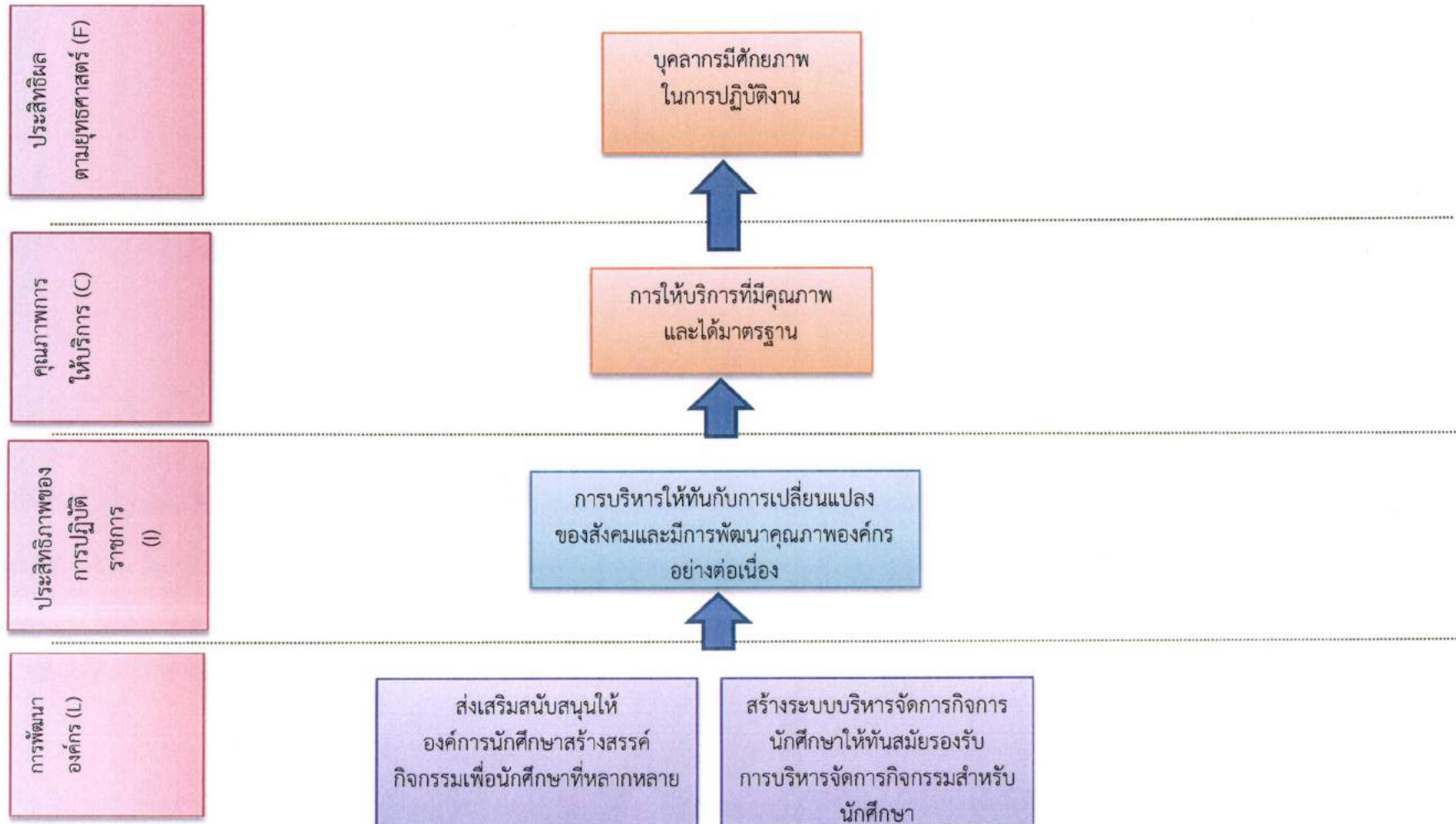


ตัวชี้วัด	1.1.1. จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบตามองค์ประกอบคุณภาพตัวบ่งชี้ สกอ. ได้รับความรู้เกี่ยวกับงานประกันคุณภาพ การศึกษาระดับสำนักงานอธิการบดี	2.1.1. จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสีเขียว	3.1.1. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน	4.1.1. ร้อยละของความสำเร็จของโครงการที่สนับสนุนให้องค์กร, นักศึกษาสร้างสรรค์กิจกรรมให้นักศึกษา
	1.1.2. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	2.1.2. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอก	3.1.2. จำนวนกระบวนการทำงานที่ได้รับการลดขั้นตอน/พัฒนาการดำเนินงาน	4.2.1. จำนวนระบบบริหารจัดการกิจกรรมนักศึกษารองรับการบริหารจัดการกิจกรรมสำหรับนักศึกษา
	1.1.3. บุคลากรมีความพึงพอใจกับภารกิจที่ปฏิบัติและทำงานอย่างมีความสุข/สนุกกับการทำงาน	2.1.3. จำนวนกิจกรรมที่จัดการรายได้		4.2.2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ
	1.1.4. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	2.1.4. จำนวนกิจกรรมในการปรับปรุงภูมิทัศน์		
	1.1.5. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ให้ความรู้	2.1.5. ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี		
	1.1.6. ร้อยละบุคลากรที่ได้ไปศึกษาดูงานหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก	2.1.6. ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สำนักงานอธิการบดี		
	1.1.7. ร้อยละของจำนวนบุคลากรระดับปฏิบัติงานขึ้นไป ที่ได้รับการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ	2.1.7. จำนวนโรงเรียน/หน่วยงานภายนอกที่เข้าร่วมโครงการแนะแนวประชาสัมพันธ์เชิงรุก		
		2.1.8. ช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุก		
		2.1.9. จำนวนระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นใหม่		
		2.1.10. จำนวนครั้งในการปรับปรุงเว็บไซต์		
		2.1.11. ร้อยละของฐานข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ		



แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map)

วิสัยทัศน์ : บริการประทับใจ ก้าวไกลสู่อาเซียน



แผนกลยุทธ์ 5 ปี พ.ศ. 2560-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

จำแนกตามยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเชิงเป้าประสงค์
ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ และหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดีอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

เป้าประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายรายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ (กอง)
			2560	2561	2562	2563	2564		
1. บุคลากรมีศักยภาพ ในการปฏิบัติงาน	1. จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบ ตามองค์ประกอบคุณภาพตัวบ่งชี้ สกอ. ได้รับความรู้เกี่ยวกับงานประกันคุณภาพ การศึกษาระดับสำนักงานอธิการบดี	คน	24	24	24	24	24	1.1 ผลักดันให้บุคลากร มีความก้าวหน้าตามสายงาน และสร้างแรงจูงใจ ในการพัฒนางาน	1. กองกลาง 2. กองบริการการศึกษา 3. กองนโยบายและแผน 4. กองพัฒนานักศึกษา
	2. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการเข้าสู่ ตำแหน่งที่สูงขึ้น	คน	-	2	5	7	9		1. สำนักงานอธิการบดี 2. กองกลาง 3. กองบริการการศึกษา 4. กองนโยบายและแผน 5. กองพัฒนานักศึกษา
	3. บุคลากรมีความพึงพอใจกับภารกิจที่ ปฏิบัติและทำงานอย่างมีความสุข/สนุกกับ การทำงาน	ร้อยละ	80	80	85	85	85	1. กองกลาง 2. กองบริการการศึกษา 3. กองนโยบายและแผน 4. กองพัฒนานักศึกษา	
	4. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มศักยภาพ ในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	80	80	85	90	90	1.2 พัฒนาบุคลากรทุกระดับ ให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะภาษาต่างประเทศ และความชำนาญในวิชาชีพ	1. กองกลาง 2. กองบริการการศึกษา 3. กองนโยบายและแผน 4. กองพัฒนานักศึกษา
	5. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ให้ความรู้	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม	3	3	4	4	5		1. กองกลาง 2. กองบริการการศึกษา 3. กองนโยบายและแผน 4. กองพัฒนานักศึกษา
	6. ร้อยละบุคลากรที่ได้ไปศึกษาดูงานหรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก	ร้อยละ	30	60	70	80	90	1. กองกลาง 2. กองบริการการศึกษา 3. กองนโยบายและแผน 4. กองพัฒนานักศึกษา	

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดีอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

เป้าประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายรายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ (กอง)
			2560	2561	2562	2563	2564		
1. บุคลากรมีศักยภาพ ในการปฏิบัติงาน	7. ร้อยละของจำนวนบุคลากรระดับ ปฏิบัติงานขึ้นไปที่ได้รับการพัฒนาด้าน ภาษาอังกฤษ	ร้อยละ	80	80	85	90	80		1. กองกลาง 2. กองบริหารการศึกษา 3. กองนโยบายและแผน 4. กองพัฒนานักศึกษา

เป้าประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายรายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ (กอง)
			2560	2561	2562	2563	2564		
1. การบริหารให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และมีการพัฒนาคุณภาพองค์กรอย่างต่อเนื่อง	1. จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสีเขียว	กิจกรรม	4	4	4	4	4	2.1 สนับสนุนการเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	1. สำนักงานอธิการบดี
	2. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอก	จำนวน	1	2	3	4	5	2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายและกิจกรรมความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกประเทศ	1. โครงจัดตั้งสถาบันนานาชาติ 2. ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ 3. กองกลาง 4. กองบริการการศึกษา 5. กองนโยบายและแผน 6. กองพัฒนานักศึกษา
	3. จำนวนกิจกรรมที่จัดหารายได้	กิจกรรม	2	2	2	2	2	2.3. เพิ่มการระดมทุนและการหารายได้เข้าสู่มหาวิทยาลัย	1. สำนักงานอธิการบดี 2. โครงการจัดตั้ง 3. สถาบันนานาชาติ 4. กองกลาง 5. กองบริการการศึกษา 6. กองนโยบายและแผน 7. กองพัฒนานักศึกษา
	4. จำนวนกิจกรรมในการปรับปรุงภูมิทัศน์	จำนวน	2	2	2	2	2	2.4 พัฒนาภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์	1. หัวหน้ากลุ่มงาน 2. อาคารสถานที่ 3. สำนักงานอธิการบดี
	5. ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี	ร้อยละ	80	80	80	80	80	2.5 พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	1. สำนักงานอธิการบดี 2. กองกลาง 3. กองนโยบายและแผน 4. กองบริการการศึกษา 5. กองพัฒนานักศึกษา

เป้าประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายรายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ (กอง)
			2560	2561	2562	2563	2564		
1. การบริหารให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และมีการพัฒนาคุณภาพองค์กรอย่างต่อเนื่อง	6. ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สำนักงานอธิการบดี	ร้อยละ	85	85	90	90	90	2.6. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำประชาสัมพันธ์เชิงรุก 2.7 ส่งเสริมและสร้างสรรคการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 2.8 เร่งพัฒนาฐานข้อมูลด้านต่างๆ (ด้านการฝึกอบรม/การศึกษาต่อ) ของบุคลากรให้ทันสมัย	1. สำนักงานอธิการบดี 2. กองกลาง 3. กองบริการการศึกษา 4. กองนโยบายและแผน 5. กองพัฒนานักศึกษา
	7. จำนวนโรงเรียน/หน่วยงานภายนอกที่เข้าร่วมโครงการแนะแนวประชาสัมพันธ์เชิงรุก	โรงเรียน/ หน่วยงาน	51	51	51	51	51		1. กองบริการการศึกษา 2. กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
	8. ช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุก	จำนวน ช่องทางสื่อ	4	4	4	4	4		1. กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ 2. กองกลาง
	9. จำนวนระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นใหม่	ระบบ	3	3	3	3	3		1. กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป 2. กองกลาง 3. กองบริการการศึกษา 4. กองพัฒนานักศึกษา
	10. จำนวนครั้งในการปรับปรุงเว็บไซต์	จำนวน ครั้ง	1	1	1	1	1		1. กองกลาง 2. กองบริการการศึกษา 3. กองนโยบายและแผน 4. กองพัฒนานักศึกษา
	11. ร้อยละของฐานข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	60	70	80	80	90		1. กองกลาง 2. กองบริการการศึกษา 3. กองนโยบายและแผน 4. กองพัฒนานักศึกษา

เป้าประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายรายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ (กอง)
			2560	2561	2562	2563	2564		
1. การให้บริการที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน	1. ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน	ร้อยละ	80	80	85	85	85	3.1 สร้างวินัยและจิตสำนึกในการ ให้บริการ	1. กองกลาง 2. กองบริการการศึกษา 3. กองนโยบายและแผน 4. กองพัฒนานักศึกษา
	2. จำนวนกระบวนการทำงานที่ ได้รับการลดขั้นตอน/พัฒนาการ ดำเนินงาน	จำนวน กระบวนการ งาน	2	2	2	2	2		1. สำนักงานอธิการบดี 2. กองกลาง 3. กองบริการการศึกษา 4. กองนโยบายและแผน 5. กองพัฒนานักศึกษา

เป้าประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายรายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ (กอง)
			2560	2561	2562	2563	2564		
1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้องค์การนักศึกษาสร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อนักศึกษาที่หลากหลาย	1. ร้อยละของความสำเร็จของโครงการที่สนับสนุนให้องค์กรนักศึกษาสร้างสรรค์กิจกรรมให้นักศึกษา	ร้อยละ	75	80	85	90	90	4.1 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาด้านกิจการนักศึกษาและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย	1. กองพัฒนานักศึกษา
2. เพื่อสร้างระบบบริหารจัดการกิจการนักศึกษาให้ทันสมัยรองรับการบริหารจัดการกิจกรรมสำหรับนักศึกษา	1. จำนวนระบบบริหารจัดการกิจกรรมนักศึกษารองรับการบริหารจัดการกิจกรรมสำหรับนักศึกษา	จำนวนระบบ	1	1	1	1	1		1. กองพัฒนานักศึกษา
	2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ	ร้อยละ	80	80	80	80	80		1. กองพัฒนานักศึกษา

ภาคผนวก

วิเคราะห์ขีดสมรรถนะและสภาพแวดล้อม (SWOT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 สำนักงานอธิการบดี

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการแนะแนวเชิงรุกอย่างต่อเนื่องทำให้จำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น 2. ทำงานเป็นทีม 3. บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะการทำงานอย่างต่อเนื่อง 4. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ด้านการบริหารจัดการที่ชัดเจน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรขาดทักษะด้านภาษา 2. ฐานข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากรของหน่วยงานไม่เป็นปัจจุบัน 3. สิ่งอำนวยความสะดวกสนับสนุนไม่เพียงพอ (ห้องเรียน อุปกรณ์ ที่จอดรถ หอพัก)

โอกาส	ภัยคุกคาม
<ol style="list-style-type: none"> 1. การปรับอัตราเงินเดือนที่สูงขึ้นตามมติ ครม. ทำให้สามารถคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณภาพมากขึ้นและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น 2. ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนที่จะเกิดขึ้นมีผลต่อการพัฒนาสำนักงาน 3. การสร้างเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก 4. มีเทคโนโลยีที่สนับสนุนต่อการดำเนินงาน ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ 5. ความพร้อมของสถานที่สามารถสร้างชื่อเสียงมหาวิทยาลัยได้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ขาดการสนับสนุนนักศึกษาที่มีความสามารถพิเศษ 2. อัตราการเกิดประชากรลดลงทำให้มีแนวโน้มนักศึกษาลดลง

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐

วันจันทร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ

ผู้มาประชุม

๑. น.ส.อรสา อ่อนถาวร	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธาน
๒. นายกฤษณพงศ์ สุวรรณโชติ	รักษาการผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๓. นายสมศักดิ์ นิโรจน์	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๔. นายชนาเทพ นิ่มนวล	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๕. น.ส.สุนันทา ศิริเจริญ	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๖. นายสุพัฒน์ กิตติวงศ์รักษา	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๗. น.ส.ศศิกร อิศรางกูร ณ อยุธยา	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๘. น.ส.อภิรดา วิจักขณ์อภิัญญา	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๙. น.ส.หทัยทิพย์ จินดาวรรณ	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๑๐. นางศิริกุล อ่างแก้ว	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๑๑. น.ส.นิตยา คณะดี	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๑๒. น.ส.อรุณรัตน์ บัวเกิด	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๑๓. น.ส.รุ่งรัตน์ เชื้อแก้ว	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๑๔. น.ส.ช่อเพชร อยู่ใส	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๑๕. นายอภิรักษ์ ร่วมโพธิ์รี	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๑๖. นางสาวสิริพรรณ แซ่ฉิน	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการ
๑๗. น.ส.ถนอมจิตต์ วัฒนกิจ	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๑๘. น.ส.จันทร์เพ็ญ ผ่องมณี อีทธิอนุวัตร์	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๑๙. น.ส.รัชณี อธิบาย	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๒๐. นายโยธิน ทรัพย์เจริญ	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๒๑. น.ส.พรรณนภา สฟโชค	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๒๒. นางนิตินันท์ นพฤทธิ์	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๒๓. น.ส.สุภัทสร รุ่งเรืองผล	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๒๔. น.ส.บังอร พรมนา	บุคลากรของกองบริการการศึกษา	กรรมการ
๒๕. นางพรทิพย์ โคตะ	บุคลากรของกองบริการการศึกษา	กรรมการ
๒๖. นายภาชิต ล้อมประยูร	บุคลากรของกองบริการการศึกษา	กรรมการ
๒๗. น.ส.ธราภรณ์ มาฆะสิทธิ์	บุคลากรของกองบริการการศึกษา	กรรมการ
๒๘. น.ส.อมรรัตน์ เลขาญจน์	บุคลากรของกองบริการการศึกษา	กรรมการ
๒๙. น.ส.ศุภลักษณ์ ร่วมจิตร	บุคลากรของกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๓๐. นายอังคาร คำจันทร์	บุคลากรของกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๓๑. นายศิวาดล วิริยะ	บุคลากรของกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๓๒. น.ส.พรทิพย์ ทองดี	บุคลากรของกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ

1	๓๓. น.ส.กาญจนา ตริรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ
2	๓๔. นายพิชัย เหล่าศรีวิจิตร	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยฯ
3	๓๕. น.ส.ณิชาภานต์ แสงทอง	บุคลากรของกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยฯ
4	๓๖. น.ส.อรพิน พิมพ์ดี	บุคลากรของกองนโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยฯ
5	๓๗. นางวนิดา จงดี	บุคลากรของกองบริการการศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยฯ
6	๓๘. น.ส.จินตนา ทิมลภาพ	บุคลากรของกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยฯ

ผู้ไม่มาประชุม

9	๑. นายณัฐ ทานตวนิช	ติดภารกิจ
10	๒. นางสาวสิริลักษณ์ เจริญสุข	ติดภารกิจ
11	๓. น.ส.มณฑา วงษ์เจริญ	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

14	๑. น.ส.อภัยพรภานต์ ศิริวงษ์	บุคลากรของกองกลาง
15	๒. น.ส.วรรณิ คำรัตน์	บุคลากรของกองกลาง
16	๓. น.ส.ตัว ตาช้าง	บุคลากรของกองกลาง
17	๔. นายไพบุลย์ คชสาร	บุคลากรของกองกลาง
18	๕. น.ส.อรนุช กองมณี	บุคลากรของกองกลาง
19	๖. น.ส.รัฐิกา เทีชรมุณี	บุคลากรของกองนโยบายและแผน
20	๗. น.ส.สิริวรรณ บุขรา	บุคลากรของกองนโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

น.ส.กาญจนา ตริรัตน์ กรรมการและเลขานุการ นำเสนอวาระการประชุมทั้ง ๕ วาระและเรียนเชิญ น.ส.อรสา อ่อนถาวร ปฏิบัติหน้าที่ประธานในการประชุม

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การถ่ายทอดให้ความรู้เรื่องการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ

น.ส.อรสา อ่อนถาวร รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ประธานกรรมการ นำเสนอเรื่อง การถ่ายทอดให้ความรู้เรื่องการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ โดยมีสาระสำคัญของการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ ดังนี้

๑.๑.๑ ต้องมีความรู้ในงานที่ให้บริการ สามารถตอบข้อซักถามจากผู้รับบริการได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ

๑.๑.๒ ต้องมีความช่างสังเกต เพราะหากมีการรับรู้ว่าเป็นบริการอย่างไรจึงจะเป็นที่พอใจของผู้รับบริการก็จะพยายามนำมาคิดสร้างสรรค์ให้เกิดบริการที่ดียิ่งขึ้น

๑.๑.๓ ต้องมีความกระตือรือร้น พฤติกรรมความกระตือรือร้นจะแสดงถึงความมีจิตใจในการให้บริการ

๑.๑.๔ ต้องมีกิริยาจาสุภาพ เพื่อให้ผู้รับบริการมีความสบายใจที่จะติดต่อขอรับบริการ

๑.๑.๕ ต้องมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ไม่ควรยึดติดกับประสบการณ์หรือบริการที่ทำอยู่ เคยปฏิบัติอย่างไรก็ทำอย่างนั้นไม่มีควรปรับเปลี่ยน

๑.๑.๖ ต้องสามารถควบคุมอารมณ์ได้ ผู้ให้บริการต้องสามารถควบคุมสติอารมณ์ได้อย่างดี

๓.๘ แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

นายชนาเทพ นิ่มนวล หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ กรรมการ นำเสนอ แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งแต่เดิมมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะใช้วิธีตกลงราคา แต่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนแนวปฏิบัติใหม่เป็นการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะใช้วิธีการสอบราคา โดยจะใช้วิธีการเชิญผู้มีอาชีพเกี่ยวข้อง ๓ รายมาแข่งขันกัน ซึ่งจะทำให้มหาวิทยาลัยได้สินค้าหรือบริการที่มีราคาถูกขึ้นเพราะเกิดการแข่งขันและจะช่วยลดความเสี่ยงจากความเสียหายโดยไม่เจตนา ทั้งนี้ทางกลุ่มงานพัสดุจะทำบันทึกแจ้งเวียนแนวปฏิบัติให้แก่หน่วยงานต่างๆ

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๙ การเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ

น.ส.สุนันทา ศิริเจริญ หัวหน้ากลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ กรรมการ นำเสนอ การเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ โดยการเลือกตั้งล่วงหน้าจะจัดขึ้นในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ สำหรับการลงคะแนนเลือกตั้งจริงจะจัดขึ้นในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ซึ่งบุคลากรที่มีสิทธิ์ที่จะเลือกตั้งดังกล่าวคือ บุคลากรสายวิชาการ

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) แผนกลยุทธ์ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

น.ส.จันทร์เพ็ญ ผ่องมณี อธิการบดี น.ส.จิราพร หวังนงนุช รองอธิการบดี ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยทัศน์

- บริการประทับใจ ก้าวไกลสู่อาเซียน

พันธกิจ

- สนับสนุน ดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ
- พัฒนางานตามโครงสร้างสำนักงานอธิการบดี ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาศูนย์วิจัยทัศน์สำนักงานอธิการบดีอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

- มีเป้าประสงค์จำนวน ๑ เป้าประสงค์
- มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด ๗ ตัวชี้วัด
- มีกลยุทธ์จำนวน ๒ กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล สู่การเปลี่ยนแปลงของสังคม

ยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based economy)

- มีเป้าประสงค์จำนวน ๑ เป้าประสงค์
- มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด ๑๑ ตัวชี้วัด
- มีกลยุทธ์จำนวน ๘ กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพ

- มีเป้าประสงค์จำนวน ๑ เป้าประสงค์
- มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด ๒ ตัวชี้วัด
- มีกลยุทธ์จำนวน ๑ กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเป็นบัณฑิตของสังคมและอาเซียน

- มีเป้าประสงค์จำนวน ๒ เป้าประสงค์
- มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด ๓ ตัวชี้วัด
- มีกลยุทธ์จำนวน ๑ กลยุทธ์

ประเด็นนำเสนอ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนกลยุทธ์ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ พร้อมทั้งถ่ายทอดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีรับทราบพร้อมทั้งปฏิบัติตามตัวชี้วัดของ แผนกลยุทธ์ ๕ ปี

๔.๒ รายงานทางการเงินของสำนักงานอธิการบดี ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

น.ส.หทัยทิพย์ จินดาวรรณ นักวิชาการประจำหน่วยงานการเงิน นำเสนอ รายงานสถานการณ์ใช้งบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ของสำนักงานอธิการบดี ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

รายงานสถานะใช้จ่ายเงินงบรายได้

ผลการใช้จ่ายเงินงบรายได้ สำนักงานอธิการบดีได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ทั้งสิ้น ๑๒๑,๓๒๖,๒๐๐.๐๐ บาท ซึ่งใน ไตรมาส ๓ สำนักงานอธิการบดีมีผลการเบิกจ่ายจริง จำนวนทั้งสิ้น ๗๐,๘๖๔,๓๑๖.๐๐ บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๕๘.๔๑ ของงบรายได้ที่ได้รับจัดสรร

รายงานสถานะการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน สำนักงานอธิการบดีได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินทั้งสิ้น ๒๔๗,๔๓๐,๙๐๐.๐๐ บาท ซึ่งใน ไตรมาส ๓ สำนักงานอธิการบดีมีผลการเบิกจ่ายจริง จำนวนทั้งสิ้น ๑๗๖,๓๐๙,๙๕๕.๐๐ บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๗๑.๒๖ ของงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๑. จากผลการเบิกจ่ายข้างต้นแสดงให้เห็นว่าสำนักงานอธิการบดีมีการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินสูงกว่างบรายได้ จึงขอให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบรายได้ให้เป็นไปตามแผน
๒. ควรมีบันทึกข้อความเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการใช้จ่ายเงินในช่วงไตรมาสที่ ๔ เพื่อให้แต่ละหน่วยงานวางแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานทางการเงินปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ไตรมาสที่ ๓)

๔.๓ ผลการติดตามการประเมินคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

นายพิชัย เหล่าศรีวิจิตร นักวิชาการประจำกลุ่มงานอาคารสถานที่และบริการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอ ผลการติดตามการประเมินคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับสำนักงานอธิการบดี โดยสามารถสรุปสาระสำคัญของผลการติดตาม ครั้งที่ ๒ ได้ดังนี้

ตัวบ่งชี้ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาแผน

- มีเกณฑ์การประเมิน ๘ ข้อ ดำเนินการได้ ๘ ข้อ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ ๒.๑ ระบบการพัฒนาคณาจารย์

- มีเกณฑ์การประเมิน ๗ ข้อ ดำเนินการได้ ๔ ข้อ (๓ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ ๒.๒ ภาวะผู้นำของคณะกรรมการบริหารหน่วยงานและผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน

- มีเกณฑ์การประเมิน ๗ ข้อ ดำเนินการได้ ๕ ข้อ (๓ คะแนน)